教务〔2025〕52号

**关于做好2025级全日制普通本科新生分班工作的**

**通 知**

各学院（部）：

为提前做好迎接2025级全日制普通本科新生工作的准备，为学校相关职能部门提供新生基本信息，学校需对2025级本科新生进行科学合理的分班并于8月15日前完成学号编排工作，现将有关事宜通知如下：

一、请各学院（部）按照学校2025年全日制普通本科招生专业目录及招生人数（附件1），视专业教学及日常管理的特点，决定是否需要对专业内的新生进行分班。

二、请各学院（部）指定专人负责此项工作，并于**7月8日**（星期二）以前，将填写好的新生分班工作登记表（附件2）纸质版加盖单位公章后送至教务处学籍管理科（无需分班的专业也请填表回执），电子版发送至邮箱：79171882@qq.com。联系人：邓老师，联系电话：5845849（办公室）。

三、请各学院（部）负责此项工作的老师于**7月31日**以前，加入广西师大2025级本科辅导员工作群（QQ群号另行通知），学习相关文件，了解专业分班工作的基本操作。因该工作群日后也用作开展本科新生入学资格复核、学生证办理、日常管理、就业服务等其他工作需要，为方便管理，请老师申请进群时、进群后都注意修改昵称为“单位+姓名”。

由于此项工作需要在暑假期间开展并完成，请各学院（部）提前做好相关工作安排。

附件： 1.广西师范大学2025年全日制普通本科招生专业目录及招生人数

2.2025级全日制普通本科新生分班工作登记表

教务处

2025年6月26日