教务〔2023〕54号

**关于组织开展2023年本科学生教学信息员换届暨评优工作的**

**通 知**

各学院（部）：

为充分发挥本科学生参与学校教育教学管理和自我管理、自我教育的主体作用，形成有效的本科教育教学质量管理闭环机制，促进本科教育教学质量稳步提高，强化学校质量文化建设，根据《广西师范大学教学信息员管理办法》相关规定，现开展2023年本科学生教学信息员（以下简称教学信息员）换届暨评优工作。现将有关事宜通知如下：

**一、换届选聘**

**（一）聘任管理**

每个本科教学自然班推荐确定1名班级干部作为教学信息员候选人，经学院（部）本科教学工作办公室审核通过后，报教务处审查备案后予以聘任，负责本班级本科教学信息的收集、整理、报送及反馈相关工作。教学信息员原则上每年聘任1次，每次聘期1年，可连续聘任。

各学院（部）本科学生教学信息工作组组长、副组长，由相应学院（部）教学工作办公室从符合条件的本学院（部）教学信息员中选聘，并报教务处审查备案后予以聘任，每届聘期1年，可连续聘任。

学校本科学生教学信息中心副主任，由教务处在各学院（部）本科学生教学信息工作组组长和优秀教学信息员中进行选聘，每届聘期1年，可连续聘任。

**（二）遴选条件**

1. 具有广西师范大学学籍的全日制本科在校生。
2. 思想政治素质良好，品行端正，关心学校教学管理与改革，秉公办事，敢于发表意见。
3. 学习态度端正，成绩优良，养成良好的学习方法和学习习惯。
4. 团结协作精神好，善于联系老师和同学，能代表同学反映意见。
5. 具有良好的沟通能力，有较强的观察、分析能力和信息处理能力，有较好的文字表达能力和基本的调研能力。
6. **工作职责**
7. 学校本科学生教学信息中心工作职责：

（1）负责中心日常管理工作和中心组织建设工作。

（2）负责收集、整理和汇总各学院（部）本科学生教学信息组提交的各类教学信息并加以核实。

（3）定期向教务处及有关部门反馈学生对教学工作的合理意见和建议。

（4）及时向学生和教学信息员反馈相关信息处理意见。

（5）定期组织召开各类工作会议，做好年度信息员考评工作。

（6）完成学校交办的关于本科教育教学质量监控方面的其他工作。

2. 各学院（部）本科学生教学信息工作组工作职责：

（1）做好本学院（部）教学信息员的管理工作，组织教学信息员开展活动。

（2）收集、整理和汇总本学院（部）教学信息员提交的各类教学信息并加以核实。

（3）定期向学校本科学生教学信息中心报送本学院（部）教学信息，及时向学生和教学信息员反馈相关信息处理意见。

（4）定期组织召开本学院（部）教学信息员工作会议，协助做好年度信息员考评工作。

（5）完成学校交办的关于本科教育教学质量监控方面的其他工作。

3. 本科学生教学信息员工作职责：

（1）反映学校在教书育人、教学管理、教学质量、教风和学风等方面的意见和建议，重点是对教师教学与师德师风、学生学习与学风考风等方面提出意见和建议。

（2）反映学生对教师在教学过程中备课、课堂教学、实验教学、作业批改、课外辅导、实践环节、考试等各环节的教学态度、教学水平、教学效果等方面的意见和建议。

（3）及时向学生传达教学信息，协助学校完成教学质量评价工作。

（4）以自然月为单位，每月在学校“教学质量综合评价与分析系统”中提交至少 2 次教学信息情况。

（5）完成学校交办的关于本科教育教学质量监控方面的其他工作。

**（四）选聘工作程序**

1. 教学信息员由各学院（部）教学工作办公室自行聘任。

2. 各学院（部）本科学生教学信息工作组组长、副组长，由相应学院（部）本科教学工作办公室从符合条件的教学信息员中选聘专任，并将《广西师范大学本科学生教学信息工作组组长、副组长名单汇总表》（附件1）于6月9日（周五）下午18：00前发送至本科学生教学信息中心邮箱[gxnujxxxy@163.com。](mailto:gxnujxxxy@163.com；)

3. 学校本科学生教学信息中心副主任，由教务处在各学院（部）本科学生教学信息工作组组长中进行选聘，同时欢迎各学院（部）优秀教学信息员主动报名竞选，并填写《广西师范大学本科学生教学信息中心副主任申请表》（附件2），于6月9日（周五）下午18：00前发送至本科学生教学信息中心邮箱[gxnujxxxy@163.com。](mailto:gxnujxxxy@163.com。)

**二、换届暨评优工作**

为更好地进行教学管理工作，进一步明确教学信息员的工作职责与工作内容，保证下一学年教学信息工作的顺利开展，提高教学信息员参与教学管理的积极性，本科学生教学信息中心将于6月18日（周日）9：40于雁山校区理科三区201教室开展本科教学信息员换届暨评优工作会议。

1. **优秀教学信息员评选范围**

2022年至2023年担任教学信息员的学生干部。

1. **优秀教学信息员评选条件**
2. 思想政治素质良好，品行端正，无虚报、谎报教学信息以及违反有关学生管理规定等行为。
3. 积极参与教学信息相关培训及会议。
4. 团结协作精神好，善于联系教师和学生，能代表同学反映意见，按时提交符合客观事实的教学信息反馈并将信息反馈处理结果及时向同学传达。
5. 本学年信息反馈总次数不得少于3次。
6. 原则上担任教学信息员满一学年（特殊情况可向本科学生教学信息中心说明，如任职期间专业分流，任职一学期即可参评）。
7. **评奖比例**

评优总数占各学院（部）教学信息员总数的10%，本科学生教学信息中心副主任及学院（部）本科学生教学信息工作组组长可直接推荐。

**（四）有关要求**

1.《广西师范大学本科学生优秀教学信息员申报表》（附件3）中涉及日常工作截图证明一栏，可为与教学信息员工作相关的活动照片、通知下达、反馈提交截图等；本科学生教学信息工作组组长意见一栏中，请各组长仔细审核教学信息员申报信息，并填写意见。

2. 请各学院（部）于6月9日（周五）下午18：00前组织符合条件的教学信息员填写《广西师范大学本科学生优秀教学信息员申报表》（附件3）发送至邮箱[gxnujxxxy@163.com](mailto:gxnujxxxy@163.com)。

3.新一届各学院（部）本科学生教学信息组组长和副组长均需参加本次换届培训暨评优工作会议，未经批准不允许请假，并于6月15日前填写《广西师范大学本科学生教学信息员换届暨评优会议参会回执》（附件4）发送至本科学生教学信息中心邮箱：[gxnujxxxy@163.com](mailto:gxnujxxxy@163.com)。

其他未尽事宜，请与学校本科学生教学信息中心联系，联系电话：19580772342。

附件：1.广西师范大学本科学生教学信息工作组组长、副组长名单汇总表

2.广西师范大学本科学生教学信息中心副主任申请表

3.广西师范大学本科学生优秀教学信息员申报表

4.广西师范大学本科学生教学信息员换届暨评优会议参会回执

广西师范大学教务处

2023年6月6日