广西师范大学本科教学秘书岗位考核登记表

（2024年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在单位 | | |  | | | | | |
| 姓名 | |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 | |  | 学位 |  | 职称 |  | 聘用情况  (校聘/院聘) |  |
| 本科教秘岗  工作年限 | | | 年 | | 本年度本科教秘岗  在岗时长 | | 个月 | |
| 近三年教学秘书岗位工作年度考核情况 | | | \_\_\_\_\_\_年度 | | \_\_\_\_\_\_年度 | | \_\_\_\_\_\_年度 | |
|  | |  | |  | |
| 本年度主要工作业绩 | （填写与本科教学秘书岗位相关业绩） | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本年度主要工作业绩 | 签名: 年 月 日 | |
| 参加培训情况 | （填写与本科教学秘书岗位相关培训情况） | |
| 基层单位  评价意见 | 本年度教学秘书岗位院级考核等次（优秀、合格、不合格） |  |
| 师德考核等次（合格、不合格） |  |
| 推荐参加本年度校级优秀本科教学秘书评选（是、否） |  |
| 负责人签字： 单位盖章：  年 月 日 | |
| 教务处  意  见 | 本年度教学秘书岗位校级考核等次（优秀、合格、不合格） |  |
| 负责人签字： 单位盖章：  年 月 日 | |

备注：此表一式两份，分别存教务处、所在单位。